

CONSORZIO DI BONIFICA 6 ENNA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 72

DEL 11.06.2018

OGGETTO: Adempimenti previsti dal DECRETO LEGISLATIVO 3 aprile 2006 n. 152, gestione e smaltimento di particolari categorie di rifiuti.

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemiladiciotto il giorno UNICI del mese di GIUGNO presso la sede del Consorzio di Bonifica 6 Enna il Direttore Generale del Consorzio, Ing. Fabio Bizzini nominato con Delibera n. 7 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale che accorpa i consorzi di bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 8 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 10 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale;

- **PREMESSO** che l'intestato Consorzio, per lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative necessarie al raggiungimento dei propri fini istituzionali, utilizza diverse apparecchiature informatiche (stampanti, fotocopiatrici, fax, plotter) che funzionano tramite cartucce o toner, classici o a colori, e questi ultimi contengono una polvere finissima contenente particelle di carbone - ossidi di ferro e resina;
- **VISTO** il D.lgs. n.152 del 2006 che disciplina il procedimento di smaltimento di toner e cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro, classificati come rifiuti speciali da stampa informatica esausti e, in quanto tali, rifiuti pericolosi che non possono essere buttati nella spazzatura né portati presso la discarica comunale (l'amministrazione comunale è competente alla gestione dei soli rifiuti urbani) né restituiti a chi ha venduto le cartucce;
- **CONSIDERATO** che, ai sensi del D.lgs. n. 152 del 2006, il produttore del rifiuto è responsabile di tutto il ciclo di smaltimento del toner, dal momento in cui esso viene sostituito a quello in cui ottiene la prova documentata del suo corretto smaltimento e, pertanto, deve essere affidato a operatori specializzati a pena di sanzioni, sia civili che penali, in caso di inosservanza della richiamata normativa;
- **PRESO ATTO** che lo smaltimento dei toner esausti deve essere affidato a ditte autorizzate, iscritte all'albo e provviste di regolare autorizzazione regionale;
- **VISTA** la proposta prot. n. 3850 dell'11.06.2018, con la quale viene offerto il servizio di smaltimento toner e cartucce ad opera di Società specializzata che comprende varie soluzioni, in base alle necessità dell'Ente;
- **RITENUTO** opportuno, pertanto, per il perfetto espletamento dei compiti istituzionali di questo Consorzio e in adempimento a quanto disposto dal D.lgs. n. 152 del 2006, affidare l'incarico di cui sopra della durata di anni 1 (uno) alla Società Ecorecupero s.r.l. (sede legale al Viale Matteotti n. 17, Imperia) con la formula "Large" che comprende la fornitura dei contenitori in cartone riciclabile, il ritiro a domicilio dei rifiuti speciali per 12 mesi in tre soluzioni, trasporto – smaltimento e recupero presso centri autorizzati e disbrigo di tutte le pratiche burocratiche in adempimento agli obblighi di legge relativi ai rifiuti speciali, per l'importo complessivo di € 132,00 + IVA, nelle more dell'unificazione delle procedure amministrative e delle relative soluzioni informatiche;
- **CONSIDERATO** che tali adempimenti sono obbligatori e **RITENUTA** congrua la proposta, sia per la qualità dei servizi che per l'importo complessivo richiesto;
- **VISTA** la nota prot. n. 12938 del 04.06.2018, assunta al protocollo consortile n. 3786 del 07.06.2018, con la quale l'Assessorato regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Servizio 4 –

Infrastrutture Irrigazione ed Enti vigilati – U.O. 1 Coordinamento Interventi Irrigui e Vigilanza consorzi di Bonifica, ha autorizzato la gestione provvisoria sino al 30 giugno 2018;

- **VISTO** il Bilancio di previsione pluriennale 2017-2019 autorizzatorio, adottato con delibera consortile n. 14 del 29.12.2017 ed approvato dall'organo tutorio con D.R.S. 22 del 17 gennaio 2018;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione 2018 in corso di elaborazione.

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, in adempimento a quanto disposto dal D.lgs. n. 152 del 2006, alla Società Ecorecupero s.r.l. (sede legale al Viale Matteotti n. 17, Imperia), il servizio di smaltimento di toner e cartucce per stampanti laser e a getto d'inchiostro, classificati come rifiuti speciali da stampa informatica esausti, per la durata di anni 1 (uno) e per l'importo complessivo di € 132,00+IVA.
2. **DI DARE ATTO** che il servizio di cui sopra, relativo alla formula "Large", comprende la fornitura dei contenitori toner in cartone riciclabile, il ritiro a domicilio dei rifiuti speciali per 12 mesi in tre soluzioni, trasporto – smaltimento e recupero presso centri autorizzati e disbrigo di tutte le pratiche burocratiche in adempimento agli obblighi di legge relativi ai rifiuti speciali.
3. **DI IMPEGNARE** e **LIQUIDARE** il complessivo importo di € 132,00 oltre IVA riguardante i servizi di cui sopra per la durata di un anno, decorrente dalla stipula del relativo contratto, imputando la spesa al Cap. 161 del Bilancio di previsione 2018.
4. **DI TRASMETTERE** la presente Determina al Settore Ragioneria di questo Consorzio, per gli adempimenti di competenza.



F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
(Dott. Ing. Fabio Bizzini)

ISTRUTTORIA – Pareri a rilevanza interna

Per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa i responsabili dei servizi interessati esprimono parere: Favorevole

IL FUNZIONARIO DIRETTIVO

(Dott. Francesco Nasonte)



IL CAPO SETTORE RAGIONERIA

(Rag. Mario Venticinque)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: Favorevole
Impegno di spesa al capitolo n. 161/C del bilancio di esercizio 2018.

IL CAPO SETTORE RAGIONERIA

(Rag. Mario Venticinque)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA

che la presente Determina Dirigenziale n. 77 del 11/06/2018 è stata pubblicata all'Albo Consorziale e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonifica6enna.it) dal _____ al _____.

Enna, li

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA

AFFARI GENERALI E LEGALI

(Avv. D. Eleonora Bruno)