

CONSORZIO DI BONIFICA 6 ENNA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

N. 62 DEL 19 / 10 / 2021

OGGETTO: *Corso di FORMAZIONE PER SOFTWARE Excel 2021 – Livelli: Base e Intermedio* - Affidamento diretto alla ditta UniPro srl, con sede in Bologna alla via Rizzoli, n.4 - P.IVA 02397430394.
C.I.G. Z5B33833E9

L'anno duemilaventuno il giorno DICIANNOVÈ del mese di OTTOBRE, presso la sede del Consorzio di Bonifica 6 Enna sita in Enna alla via Donna Nuova n. 11, la Dirigente dell'Area Amministrativa, Avv. D. Eleonora Bruno, nominata con Delibera del Consorzio di Bonifica 6 Enna n. 33 del 04/11/2020, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO lo Statuto Consortile, approvato con Delibera dell'Amministratore Provvisorio n. 10 del 3.03.1998, modificato con Delibera del Commissario ad acta n. 62 del 25.09.2008 e reso esecutivo con la Delibera della Giunta Regionale di Governo n. 461 del 13.11.2009, notificata al Consorzio con nota assessoriale prot. n. 115248 del 21.12.2009;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpatisi continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la delibera commissariale n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla

definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

VISTA la Determina n. 45 del 02/07/2020 di presa d'atto della suddetta Delibera n. 21/2020;

VISTE le note del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale prot. n. 1374/2020, integrata con le note n. 3/2021 - n. 461/2021 e n. 486/2021, nelle quali, tra l'altro, rispettivamente è riportato "... i Dirigenti dei Consorzi mandatari sono autorizzati a procedere all'adozione degli atti e delle Determine nelle materie di competenza di ciascuna Area..." , e "... le determine adottate dai Dirigenti di Area avranno una numerazione distinta da quelle adottate dal Direttore Generale, pertanto anche la pubblicazione all'albo pretorio sul sito istituzionale del Consorzio di competenza, dovrà avvenire in due sezioni distinte dedicate..."

PREMESSO che molti dipendenti consortili, nello svolgimento delle normali attività istituzionali, si trovano ad utilizzare tra i software più comuni i fogli di calcolo;

CONSIDERATO che i software che gestiscono i fogli di calcolo vengono aggiornati continuamente e, pertanto, si ritiene necessario fornire al personale consortile una adeguata formazione in funzione sia delle prestazioni in atto loro richieste che di quelle che si prevede possano essere implementate in futuro;

VISTA la relazione dei Dirigenti consortili, acquisita al protocollo n. 6977/2021, con la quale è stata motivata la necessità di effettuare la superiore formazione, affidando la fornitura degli appositi corsi Excel ad una ditta specializzata in materia;

DATO ATTO che con nota prot. n. 7043/2021, di riscontro alla richiesta del Direttore Generale prot. n. 7028/2021, i menzionati Dirigenti hanno comunicato l'interesse ad iniziare un percorso formativo, mediante espletamento di corsi Excel Base ed Intermedio in modalità e-learning, che permetta un adeguato aggiornamento di n. 35 dipendenti (n. 23 per il livello Base e n. 12 per il livello Intermedio);

CONSIDERATO che con nota prot. n. 7400/2021 il Direttore Generale ha autorizzato i Consorzi interessati ad acquisire i necessari riferimenti e predisporre i consequenziali atti amministrativi;

RITENUTO, pertanto, necessario effettuare i corsi in argomento al fine di fornire al personale consortile una adeguata formazione e, conseguentemente, una maggiore efficienza nella prestazione lavorativa da parte degli stessi;

RITENUTO opportuno affidare la fornitura dei menzionati corsi Excel, livelli Base e Intermedio, in modalità e-learning alla ditta UniPro srl – Unione Professionisti srl, con sede in Bologna alla via Rizzoli n. 4 - P.IVA 0239743039, mediante la procedura di affidamento diretto, prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che l'ammontare complessivo della suddetta fornitura, di importo pari a € 3.800,30 comprensivo di IVA, risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 escluso IVA e che la stessa è dunque conferibile ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante procedura di affidamento diretto;

CONSIDERATO, inoltre, che, per l'espletamento di tutte le attività di affidamento ed esecuzione del servizio oggetto della presente determina, va nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., un Responsabile Unico del Procedimento e che all'uopo può essere designato il Dirigente

dell'Area Tecnica - Ing. Alessandro Scelfo, autorizzando lo stesso, previa acquisizione della dichiarazione della insussistenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., ad attivare tutte le procedure relative all'affidamento;

VISTE le "linee guide n. 4" ANAC di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il Bilancio di Previsione pluriennale 2021-2023 adottato con Delibera consortile n. 19 del 29.04.2021, approvato dall'organo tutorio con D.R.S. n. 945 dell'8.07.2021;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 3.800,30 (€ 3.115,00+IVA) trova copertura sul Cap. 160/2021 del Bilancio dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, che Nulla Osti all'affidamento del servizio di cui sopra alla ditta UniPro srl – Unione Professionisti srl, con sede in Bologna alla via Rizzoli n.4 - P.IVA 0239743039.

DETERMINA

DI AFFIDARE alla ditta UniPro srl – Unione Professionisti srl, con sede in Bologna alla via Rizzoli n.4 - P.IVA 0239743039 la fornitura del servizio di n. 35 corsi Excel da effettuarsi in modalità e-learning, di cui n. 23 livello Base e n. 12 livello Intermedio, per l'importo complessivo di €. 3.800,30 compreso IVA (€ 89,00+IVA per corso).

DI NOMINARE l'Ing. Alessandro Scelfo, Dirigente dell'Area Tecnica del Consorzio, R.U.P. per le procedure di affidamento diretto della presente fornitura.

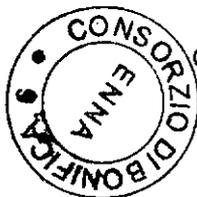
DI IMPEGNARE la somma di €. 3.800,30 incluso IVA, imputando la spesa al capitolo 160/2021 del Bilancio dell'Ente che ne ha la necessaria capienza.

DI DARE MANDATO ai competenti settori consortili di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, procedendo, tra l'altro, alla liquidazione degli importi, previa acquisizione delle fatture da parte dell'affidatario, vistate dal Responsabile del Procedimento, dando comunicazione a quest'ultimo all'avvenuta esecuzione del pagamento.

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Ragioneria ed al R.U.P. per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. D. Eleonora Bruno)

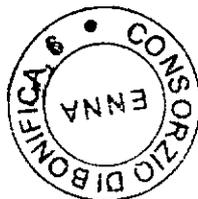
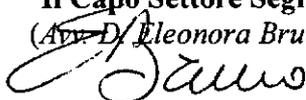


Eleonora Bruno

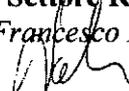
ISTRUTTORIA – PARERI A RILEVANZA INTERNA

Per quanto concerne la regolarità tecnica/amministrativa il responsabile del servizio interessato esprime parere: FAVOREVOLE.

Il Capo Settore Segreteria
(Avv. D. Eleonora Bruno) n.q.



Il Capo Settore Ragioneria
(Dott. Francesco Nasonte)

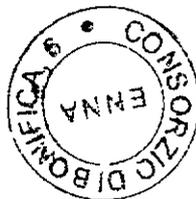


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE

IL CAPO SETTORE RAGIONERIA

(Dott. Francesco Nasonte)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA

che la presente Determina Dirigenziale n. 62 del 19.10.2021 è stata pubblicata all'Albo Consorziale e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonifica6enna.it) dal _____ al _____.

Enna, li _____

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Avv. D. Eleonora Bruno)