

CONSORZIO DI BONIFICA 6 ENNA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA TECNICA

N. 52 DEL 28 / 10 / 2022

OGGETTO: Fornitura personal computer ed attrezzature informatiche.
Affidamento diretto alla ditta "IDEA UFFICIO DI LOPRESTI FABIOLA & C.
con sede in via In Via S. Agata n°2 - 94100 Enna".
Impegno e liquidazione somme
CIG: ZEE385D95B

L'anno duemilaventidue il giorno VEHTOTTO del mese di OTTOBRE, presso la sede del Consorzio di Bonifica 6 Enna, sita in Enna alla Via Donna Nuova n. 11, il Dirigente dell'Area Tecnica, Ing. Alessandro Scelfo, nominato con Delibera del Consorzio di Bonifica 6 Enna n. 35 del 04/11/2020, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO lo Statuto Consortile, approvato con Delibera dell'Amministratore Provvisorio n. 10 del 3.03.1998, modificato con Delibera del Commissario ad acta n. 62 del 25.09.2008 e reso esecutivo con la Delibera della Giunta Regionale di Governo n. 461 del 13.11.2009, notificata al Consorzio con nota assessoriale prot. n. 115248 del 21.12.2009;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpati continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la delibera commissariale n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

ASMP

VISTA la Determina n. 45 del 02/07/2020 di presa d'atto della suddetta Delibera n. 21/2020;

VISTE le note del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale prot. nn. 1374/2020 e n. 3/2021, nelle quali, tra l'altro, rispettivamente è riportato "... i Dirigenti dei Consorzi mandatari sono autorizzati a procedere all'adozione degli atti e delle Determine nelle materie di competenza di ciascuna Area..." , e "... le determine adottate dai Dirigenti di Area avranno una numerazione distinta da quelle adottate dal Direttore Generale, pertanto anche la pubblicazione all'albo pretorio sul sito istituzionale del Consorzio di competenza, dovrà avvenire in due sezioni distinte dedicate...";

PREMESSO che questo Consorzio, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, provvede ad eseguire, in amministrazione diretta, con personale dipendente, mezzi e attrezzature in dotazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di irrigazione e gli acquedotti rurali, nonché la gestione delle OO.PP. di Bonifica dislocate su tutto il comprensorio consortile;

VISTA la relazione del tecnico Geom. Silvestro SCORCIAPINO, acquisita al protocollo consortile n° 8382 del 25/10/2022, munita di visto autorizzativo del Dirigente dell'Area Tecnica, con la quale è stata motivata la necessità di provvedere all'affidamento per la fornitura di personal computer ed attrezzature informatiche affidando alla ditta "**IDEA UFFICIO di Lo Presti Fabiola**", con sede in Via Regione S. Agata n° 2, 94100 Enna – PIVA 00624490868, mediante la procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e nella quale è stato precisato, tra l'altro, che

- il Consorzio nell'ambito delle proprie attività istituzionali utilizza, dislocati nelle varie sedi, diversi personal computer. Dette sedi consortili destinate ad ufficio sono dotate di personale computer ormai obsoleti e non più rispondenti alle caratteristiche tecniche minime che consentono l'elaborazione dati, la progettazione, ecc., utilizzando i software moderni.
- Risulta pertanto necessario ed urgente provvedere ad un sistematico e programmato aggiornamento delle macchine hardware di cui il Consorzio è dotato. Nel rispetto delle previsioni di bilancio per il corrente anno e tenuto conto che negli anni precedenti sono stati gli effettuati alcuni aggiornamenti, con la presente si intende eseguire ulteriori sostituzioni di alcuni personal computer ed attrezzature informatiche nelle diverse sedi Consortili.
- Dopo un'attenta valutazione dei PC già in uso dai dipendenti, in funzione delle mansioni svolte e delle macchine attualmente utilizzate allo scopo, si propone, per l'anno in corso, di provvedere alla urgente sostituzione di pc, stampanti, e monitor obsoleti.
- La fornitura che si intende acquisire si stima complessivamente in €. 8.000,00 compreso IVA, poiché l'importo è inferiore ad €. 40.000,00 e dunque conferibile ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 mediante la procedura di affidamento diretto.
- Alla luce dei superiori punti esposti è stata effettuata la selezione dell'operatore economico consultando comunque, per una maggiore trasparenza, n. 3 ditte specializzate nel settore ed operanti nella zona di interesse, mediante apposita richiesta di preventivo recapitata a mezzo pec, come prescritto dall'art. 40 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18-04-2016.
- Le ditte invitate alla formulazione dell'offerta sono state:
 - **OPEN COPYSAT SNC** - Via degli Astronauti N° 6 - 94100 ENNA, nota prot. n. 8099 del 17/10/2022
 - **IDEA UFFICIO di Lo Presti Fabiola**, Via Sant'Agata n° 2, 94100 Enna, nota prot. n° 8100 del 17/10/2022;
 - **CRESOFT SNC**– Via Roveto n°7 - 94013 Leonforte (EN), nota prot. n° 8101 del 17-10-2022.
- Preso atto che sono pervenute via pec, entro i termini fissati, le offerte formulate dalla ditta **OPEN COPYSAT SNC**, assunta al prot. cons. 8283 del 24/10/2022, e della ditta **IDEA UFFICIO** assunta al prot. cons. 8282 del 24/10/2022;

- constatato che i prezzi unitari offerti risultano congrui, per confronto con analoghi affidamenti condotti nel breve periodo, è stata effettuata la selezione dell'operatore economico a seguito della verifica dei preventivi ricevuti dal Consorzio;
- si è proposto in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei personal computer e di attrezzature informatiche per l'importo complessivo di €. 8.000,00 (euro ottomila/00) compreso IVA, alla ditta **IDEA UFFICIO di Lo Presti Fabiola**, con sede in Via S. Agata n° 2 - 94100 Enna - P.IVA 00624490868, previa verifica della regolarità contributiva, a mezzo acquisizione del DURC e della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.

CONSIDERATO che il Dirigente dell'Area Amministrativa, per le vie brevi, ha rappresentato la improvvisa necessità ed urgenza di sostituire un PC del settore Ragioneria, che, di recente, è stato inviato in assistenza e si è rilevato che la riparazione e/o l'aggiornamento non sono possibili da eseguire efficacemente, in base ai lavori di norma eseguiti;

CONSIDERATO che l'Area Tecnica ha manifestato l'ulteriore necessità di acquisire una nuova stampante multifunzione per formati in A3 e che all'uopo è stato richiesto, per le vie brevi, un preventivo alla ditta economicamente più vantaggiosa e sopra generalizzata, pervenuto via pec ed acquisito al prot.n. 8583 del 28.10.2022;

TENUTO CONTO che il prezzo offerto risulta congruo ed in linea con gli attuali prezzi medi di mercato;

CONSIDERATO quindi che la somma stimata in origine per le nuove esigenze urgenti pervenute risulta insufficiente;

VISTA la nuova bozza di ordinativo che include tutte le forniture necessarie e sopra specificate, che ammonta a complessivi € 8.630,75 incluso IVA;

TENUTO CONTO che comunque la somma complessiva necessaria alla fornitura in argomento è ampiamente inferiore alla soglia di € 40.000,00 escluso IVA e che la stessa è dunque conferibile ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante procedura di affidamento diretto;

CONSIDERATO che, per l'espletamento di tutte le attività di affidamento ed esecuzione del servizio oggetto della presente determina, va nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., un Responsabile Unico del Procedimento e che all'uopo può essere designato il Funzionario Direttivo Geom. Silvestro SCORCIAPINO, autorizzando lo stesso, previa acquisizione della dichiarazione della insussistenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., ad attivare tutte le procedure relative all'affidamento;

VISTE le "linee guide n. 4" ANAC di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il Bilancio di Previsione anno 2022-2024 adottato con delibera consortile n. 18 del 28/04/2022 del Commissario Straordinario ed approvato dal competente Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Servizio 4 con DRS n. 3864 del 21/09/2022;

RICONOSCIUTA la necessità della spesa, per quanto sopra detto, al fine di garantire la corretta gestione amministrativa e finanziaria del Consorzio evitando danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che per le esigenze urgenti attualmente esistenti l'importo da impegnare sul Capitolo 722/2022 del bilancio consortile è pari a complessivi €. 8.630,75 compreso IVA; -

RITENUTO, pertanto, che Nulla Osti l'affidamento alla ditta **IDEA UFFICIO di Lo Presti Fabiola**,

GrSmf

DETERMINA

DI AFFIDARE previa verifica della regolarità contributiva (DURC) ed acquisizione della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, alla ditta **"IDEA UFFICIO di Lo Presti Fabiola, con sede in Via Sant'Agata n° 2, 94100 Enna P.IVA 00624490868**, la fornitura di personal computer ed attrezzature informatiche per l'importo complessivo di **€ 8.630,75 incluso IVA**;

DI NOMINARE il Geom. Silvestro Scorciapino, Funzionario Tecnico, R.U.P. per le procedure di affidamento diretto della presente determinazione;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 8.630,75 incluso IVA, imputando la spesa al Capitolo 722/2022;

DI DARE MANDATO ai competenti settori consortili di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, procedendo, tra l'altro, alla liquidazione degli importi, previa acquisizione delle fatture da parte dell'affidatario, vistate dal Responsabile del Procedimento, dando comunicazione a quest'ultimo all'avvenuta esecuzione del pagamento;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Ragioneria ed al R.U.P. per i provvedimenti di competenza.



IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

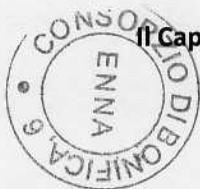
(Ing. Alessandro SCELFO)

Alessandro Scelfo

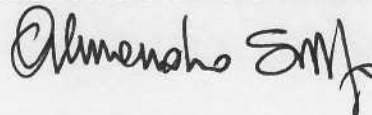
ISTRUTTORIA – PARERI A RILEVANZA INTERNA

Per quanto concerne la regolarità tecnica/amministrativa il responsabile del servizio interessato esprime parere: FAVOREVOLE.

IL FUNZIONARIO DIRETTIVO
(Geom. Silvestro SCORCIAPINO)



Il Capo Settore Manutenzione ad interim



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE



IL CAPO SETTORE RAGIONERIA
(dott. Francesco NASONTE)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE



SI CERTIFICA

che la presente Determina Dirigenziale n. _____ del _____ .2022 è stata pubblicata all'Albo Consorziale e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonifica6enna.it) dal _____ al _____.

Enna, li _____

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Avv. D. Eleonora Bruno)

